

Absender:

---

---

---

## Antrag auf Beurlaubung

An

**Grundschule Dorfen-Nord**  
Josef-Martin-Bauer-Str. 14  
84405 Dorfen

### Ich bitte hiermit den Schüler/die Schülerin

\_\_\_\_\_

(Name, Vorname)

Klasse \_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_

☒ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

☒ ganztägig

vom Unterricht zu beurlauben.

Ort:

Datum:

Erziehungsberechtigte/r:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Unterschrift)

### Grund:

---

---

---

---

### Hinweise der Schulleitung:

1. Nur in dringenden Ausnahmefällen können Schüler auf schriftlichen Antrag der Erziehungsberechtigten hin vom Unterricht befreit werden. Die Entscheidung liegt bei der Schulleitung.
2. Bei der Beurteilung von Ausnahmefällen ist ein strenger Maßstab anzulegen.
3. Eine Beurlaubung zur Mitwirkung bei kulturellen Veranstaltungen ist nicht möglich.
4. Reise- und Urlaubstermine scheiden als Begründung aus.
5. Der Schüler ist verpflichtet, versäumten Unterricht von sich aus nachzuholen.

### Entscheidung der Schulleitung:

- ☒ Der Antrag wird genehmigt.  
☒ Der Antrag wird abgelehnt.

Ort:

Datum:

Schulleitung:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Unterschrift, Dienstbezeichnung)